

Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE**



**VALCERESIO**

Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Umane

Istituto Tecnico Turismo

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici

Istituto Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali

Via Roma, 57 - 21050 Bisuschio (VA) - ☎ Tel. 0332856760 - 📠 Fax 0332474918



Protocollo: vedi segnatura

Bisuschio, 19/04/2022

**Circolare n.486**

**Ai docenti:**

per il tecnico e turismo proff Fanciullo-Costanzo  
 per il liceo proff. Mozzanica-Bernasconi-Mazzola  
 per il Professionale proff Trombino-Gligora-Moschini

**A tutte le Funzioni Strumentali :** Mazzoni, Paris, Codispoti,  
 Antonini-Cardinali, Brazzale

**Ai seguenti referenti:**

- piano di formazione prof. Catania
- Bullismo e cyberbullismo prof.ssa Pignotti
- Ed. Civica prof.ssa Masuzzo

**Alla DSGA/ ATTI-SITO**

**Oggetto: Convocazione Commissioni/gruppi di lavoro e Funzioni Strumentali.**

**Funzioni strumentali, referenti e Commissioni/gruppi di lavoro in indirizzo sono convocati in presenza, nel rispetto del protocollo di sicurezza anticovid d'Istituto, in Aula Magna dalle ore 11.00 del giorno 26.04.2022 ( i docenti in ora curricolare coincidente con la riunione contatteranno il prof Albori che provvederà alla sostituzione)**

tecnico e turismo	proff Fanciullo Costanzo	Dalle ore 11.00 alle ore 12.00 Odg : -Organico di diritto e di fatto -Nuovi professionali -PFI/UDA
liceo	proff. Mozzanica- Bernasconi- Mazzola	
Professionale	Proff.Trombino- Gligora- Moschini	

Funzioni Strumentali e Referenti in indirizzo	tutte	Dalle ore 12.00 alle ore 13.00 Odg 1. Verifica e monitoraggio delle attività svolte 2. distribuzione dei compiti ed organizzazione attività nel rispetto delle scadenze; 4. modulistica, piattaforme e gestione operativa. 5. Varie ed eventuali

I docenti sono invitati ad individuare attività, modulistica, circolari e ad elaborare/organizzare quanto di propria competenza con sollecitudine viste le prossime scadenze legate a: report progetti, compilazione e consegna modulistica, esami integrativi-idoneità-preliminari, curriculum dello studente, revisione pfi, elaborati e UDA curricolari e di Ed.Civica, piano di miglioramento e costruzione documentazione per rendicontazione sociale, relazioni/elaborati PCTO per Esame di Stato, orientamento in uscita e post-diploma, contrasto al bullismo e al cyberbullismo, attestati formazione, GLO e P.I./organico, ecc.

Il Dirigente Scolastico

**Maria Carmela Sferlazza**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93

Codice Fiscale 95044940120